

# OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA

## obowiązująca w Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju, ul. Wojska Polskiego 54,78-320 Polczyn-Zdrój.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju, tel.: 94 36 54 163 adres e-mail: [iod@ckpolczyn.pl](mailto:iod@ckpolczyn.pl)

Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących zajęć lub innych usług realizowanych przez Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z rekrutacją i udziałem w zajęciach prowadzonych w Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju, obsługą biblioteczną w Bibliotece Publicznej im. Juliana Tuwima oraz filiach bibliotecznych, a także podczas realizacji konkursów i wydarzeń, koncertów itp. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celach:
  - a) rekrutacyjnych;
  - b) informacyjnych;
  - c) marketingowych;
  - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju;
  - e) kontroli prawidłowości realizacji postanowień regulaminu,
  - f) dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń przez Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju;
  - g) związanych z ochroną w przypadku dochodzenia od Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju, roszczeń przez osoby trzecie;
  - h) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
  - i) przekazania dokumentacji do archiwum.

4. Odbiorcami danych osobowych będą:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z udziałem w zajęciach, wydarzeniach, konkursach itp. w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy;
- b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju, a w szczególności instruktorzy, podmiotom świadczącym usługi m.in. informatyczne, doradcze, audytowe, prawne oraz podmioty ubezpieczeniowe;
- c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Centrum Kultury w Polczynie-Zdroju, lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
  - podmioty świadczące pomoc prawną;
  - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie;
  - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).

5. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych z wyjątkiem sytuacji wskazanych prawem.

6. Zgodnie z RODO, przysługuje Panu/Pani:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do przenoszenia danych;
- f) prawo do wniesienia skargi.

7. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne (np. ustawa o rachunkowości do 6 lat) lub do odwołania przez Państwa zgody.

8. Osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa;

9. Mając na uwadze, że przetwarzanie danych odbywa się na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO informuję, że osoba fizyczna, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie

zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody odbywa się przez złożenie oświadczenia o wycofaniu zgody administratorowi;

10. Osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;

11. Podanie danych osobowych jest oparte na zgodzie osoby, której dane dotyczą; niepodanie danych osobowych uniemożliwia udział dziecka w zajęciach lub udział innych osób w organizowanych przez Centrum Kultury przedsięwzięciach;

12. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

13. W przypadku obostrzeń sanitarnych związanych z wystąpieniem epidemii dane osobowe zbierane w związku z organizowanymi wydarzeniami i przechowywane przez okres wymagany, standardowo minimum 14 dni od daty odbycia się wydarzenia. W trakcie epidemii dane osobowe uczestników wydarzenia mogą być udostępnienie Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu, wojewódzkim stacjom sanitarno-epidemiologicznym, a także służbom porządkowym w celu umożliwienia kontaktu z uczestnikami wydarzenia po jego zakończeniu. Przekazanie danych osobowych uczestników wydarzenia ma ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu. Po tym okresie oświadczenie i dane w nim zawarte zostaną trwale usunięte.